

Số: /TB-BCĐ

Ninh Bình, ngày tháng năm

THÔNG BÁO

**Phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo xây dựng Hồ sơ đề cử
Quần thể Tam Chúc và Khu bảo tồn thiên nhiên đất ngập nước Vân Long,
tỉnh Ninh Bình đề nghị Tổ chức Giáo dục, Khoa học và Văn hóa của
Liên hợp quốc (UNESCO) công nhận là di sản thế giới**

Thực hiện Quyết định 1533/QĐ-UBND ngày 20/11/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng Hồ sơ đề cử Quần thể Tam Chúc và Khu bảo tồn thiên nhiên đất ngập nước Vân Long, tỉnh Ninh Bình đề nghị Tổ chức Giáo dục, Khoa học và Văn hóa của Liên hợp quốc (UNESCO) công nhận là di sản thế giới (Sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo). Trưởng Ban Chỉ đạo phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo như sau:

I. NHIỆM VỤ CỦA CÁC ĐỒNG CHÍ TRONG BAN CHỈ ĐẠO

1. Đồng chí Trần Huy Tuấn, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Trưởng Ban Chỉ đạo

- Chỉ đạo toàn diện quá trình xây dựng Hồ sơ đề cử, bảo đảm tuân thủ các quy định của Công ước Di sản Thế giới năm 1972, Hướng dẫn thực hiện Công ước của UNESCO và quy định pháp luật của Việt Nam.

- Quyết định các chủ trương, định hướng lớn, các vấn đề quan trọng, liên ngành, liên lĩnh vực liên quan đến xây dựng Hồ sơ đề cử.

- Chỉ đạo việc phối hợp với các Bộ, ngành Trung ương, đặc biệt là Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Bộ Ngoại giao, Hội đồng Di sản Văn hoá Quốc gia trong quá trình lập, thẩm định và trình Hồ sơ đề cử.

- Chỉ đạo việc huy động, điều phối và sử dụng các nguồn lực (nhân lực, tài chính, khoa học, công nghệ, hợp tác quốc tế...) phục vụ công tác nghiên cứu, khảo sát, tư liệu hóa, lập và hoàn thiện Hồ sơ đề cử.

- Chỉ đạo việc kiểm tra, giám sát, đôn đốc tiến độ và chất lượng thực hiện các nhiệm vụ được giao; kịp thời điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ, giải pháp để bảo đảm tiến độ, hiệu quả xây dựng Hồ sơ đề cử.

- Quyết định triệu tập và chủ trì các cuộc họp Ban Chỉ đạo khi cần thiết.

2. Đồng chí Trần Song Tùng, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo

- Trực tiếp chỉ đạo, điều hành hoạt động thường xuyên của Ban Chỉ đạo; hoạt động của Tổ Soạn thảo, thay mặt Trưởng ban xử lý các công việc được ủy quyền.

- Chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch tổng thể, Kế hoạch chi tiết xây dựng Hồ sơ đề cử theo đúng tiến độ.

- Cho ý kiến đối với các báo cáo chuyên đề, báo cáo khoa học, báo cáo xác định ranh giới và các giá trị nổi bật toàn cầu, kế hoạch quản lý khu vực đề cử.

- Chỉ đạo công tác phối hợp giữa các sở, ngành, địa phương trong quá trình xây dựng Hồ sơ; kịp thời xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Chủ trì làm việc với các chuyên gia UNESCO, các chuyên gia, nhà khoa học, các tổ chức tư vấn trong nước và quốc tế.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

3. Đồng chí Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo các nội dung liên quan đến di sản văn hóa, lịch sử, khảo cổ học, di sản văn hóa phi vật thể và phi vật thể trong khu vực đề cử.

- Chỉ đạo rà soát, cung cấp hồ sơ di tích, tư liệu lịch sử, văn hóa phục vụ xây dựng Hồ sơ đề cử.

- Chỉ đạo Sở Văn hoá và Thể thao phối hợp với Sở Du lịch, Tổ soạn thảo trong việc xác lập ranh giới, các tiêu chí văn hoá và các nội dung giá trị văn hóa của khu vực đề cử.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban và Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

4. Đồng chí Giám đốc Sở Du lịch, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

- Chỉ đạo Sở Du lịch thực hiện nhiệm vụ của cơ quan thường trực giúp việc Ban Chỉ đạo; chủ trì tham mưu tổng hợp, điều phối chung quá trình xây dựng Hồ sơ đề cử.

- Chủ trì xây dựng các văn bản: Kế hoạch tổng thể, báo cáo tổng hợp, báo cáo đưa vào danh sách dự kiến (Tentative List), xây dựng Hồ sơ đề cử chính thức.

- Phối hợp với các sở, ngành, địa phương và các tổ chức tư vấn, chuyên gia trong và ngoài nước.

- Tham mưu Kế hoạch làm việc với các chuyên gia UNESCO, các chuyên gia tư vấn độc lập trong nước và quốc tế; tổ chức hội thảo, hội nghị, hoạt động

ngiên cứu khoa học, khảo sát điền dã, công tác truyền thông phục vụ xây dựng Hồ sơ đề cử.

- Chủ trì theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao cho các cơ quan, đơn vị; kịp thời báo cáo, đề xuất Ban Chỉ đạo xem xét, chỉ đạo tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban và Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

4. Đồng chí Giám đốc Công an tỉnh, thành viên

- Chỉ đạo bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong phạm vi khu vực dự kiến đề cử, kịp thời phòng ngừa, phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật có nguy cơ ảnh hưởng đến tài nguyên, môi trường, di sản văn hóa và đa dạng sinh học.

- Phối hợp với các sở, ngành, địa phương trong công tác bảo vệ tài nguyên thiên nhiên, di sản văn hóa, phòng, chống khai thác khoáng sản trái phép, xâm hại cảnh quan, môi trường sinh thái và các giá trị nổi bật toàn cầu của khu vực đề cử.

- Chỉ đạo công tác bảo đảm an ninh, an toàn cho các hội thảo, hội nghị quốc tế, các đoàn chuyên gia trong nước và quốc tế đến làm việc tại địa phương trong quá trình xây dựng và triển khai Hồ sơ đề cử.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo phân công.

5. Đồng chí Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, thành viên

- Chỉ đạo phối hợp với các lực lượng liên quan trong công tác bảo đảm quốc phòng, an ninh, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn khu vực dự kiến đề cử.

- Phối hợp bảo đảm an toàn cho các hoạt động khảo sát thực địa, nghiên cứu khoa học, các sự kiện, hội thảo, hội nghị phục vụ xây dựng Hồ sơ đề cử khi có yêu cầu.

- Tham gia phối hợp trong bảo vệ tính toàn vẹn và bền vững của khu vực đề cử.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo phân công.

6. Đồng chí Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, thành viên

- Tham mưu công tác tổng hợp, theo dõi, đôn đốc tiến độ xây dựng Hồ sơ đề cử.

- Bảo đảm công tác hành chính, tham mưu trình Ủy ban nhân dân tỉnh các nội dung liên quan đến Hồ sơ đề cử.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

7. Đồng chí Giám đốc Sở Tài chính, thành viên

- Tham mưu bố trí, quản lý và sử dụng kinh phí phục vụ xây dựng Hồ sơ đề cử theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

8. Đồng chí Giám đốc Sở Xây dựng, thành viên

- Chỉ đạo cung cấp, rà soát và tổng hợp các đồ án quy hoạch xây dựng, quy hoạch đô thị, quy hoạch nông thôn, quy hoạch phân khu, quy hoạch chi tiết có liên quan đến khu vực đề cử và vùng đệm; bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ giữa các quy hoạch.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan đánh giá tác động của phát triển không gian, kiến trúc, hạ tầng kỹ thuật và hạ tầng xã hội đến cảnh quan, môi trường, tính toàn vẹn và tính xác thực của khu vực đề cử di sản thế giới.

- Tham gia góp ý, đề xuất định hướng kiểm soát không gian kiến trúc, chiều cao công trình, mật độ xây dựng và hạ tầng kỹ thuật trong khu vực đề cử và vùng đệm, bảo đảm phù hợp với yêu cầu bảo tồn và phát huy giá trị di sản theo quy định của UNESCO.

- Phối hợp xác định ranh giới khu vực đề cử, vùng đệm; nghiên cứu, đề xuất các giải pháp lồng ghép yêu cầu bảo vệ di sản vào công tác quy hoạch, quản lý trật tự xây dựng và phát triển đô thị, nông thôn trong khu vực đề cử.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

9. Đồng chí Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, thành viên

- Chỉ đạo cung cấp thông tin về đa dạng sinh học, hệ sinh thái, đất ngập nước, tài nguyên thiên nhiên.

- Chỉ đạo các nội dung liên quan đến bảo tồn loài nguy cấp, quý, hiếm (đặc biệt là Voọc mông trắng).

- Phối hợp xác định ranh giới khu vực đề cử, vùng đệm, hành lang sinh thái.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

10. Đồng chí Giám đốc Sở Nội vụ, thành viên

- Tham mưu cho Ban Chỉ đạo trong công tác tổ chức bộ máy, nhân sự, kiện toàn Ban Chỉ đạo, Tổ soạn thảo và các bộ phận giúp việc (khi có yêu cầu điều chỉnh, bổ sung).

- Phối hợp tham mưu cơ chế phối hợp liên ngành, phân công trách nhiệm giữa các sở, ngành, địa phương trong quá trình xây dựng Hồ sơ đề cử di sản thế giới.

- Tham gia góp ý đối với các văn bản quy phạm, quy chế, quy định liên quan đến tổ chức, hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ soạn thảo.

- Phối hợp tham mưu công tác thi đua, khen thưởng các tập thể, cá nhân có đóng góp trong quá trình xây dựng Hồ sơ đề cử (khi đủ điều kiện).

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

11. Đồng chí Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, thành viên

- Chỉ đạo rà soát, tổng hợp các đề tài, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ có liên quan đến khu vực Tam Chúc - Vân Long; cung cấp thông tin, tư liệu khoa học phục vụ xây dựng Hồ sơ đề cử theo đề nghị của cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo.

- Tham mưu định hướng nghiên cứu khoa học, nghiên cứu liên ngành phục vụ việc xác lập các giá trị nổi bật toàn cầu, bảo đảm cơ sở khoa học cho các nội dung về đa dạng sinh học, địa chất - địa mạo, văn hóa, lịch sử, khảo cổ học và quản lý di sản trong Hồ sơ đề cử.

- Phối hợp đề xuất lồng ghép các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học vào các chương trình, đề án khoa học - công nghệ cấp tỉnh và cấp Trung ương nhằm hỗ trợ quá trình xây dựng, hoàn thiện và triển khai Hồ sơ đề cử.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

12. Giám đốc Sở Công Thương, thành viên

Chủ trì, phối hợp với sở, ngành và chính quyền các địa phương liên quan rà soát tình hình hoạt động của các cơ sở công nghiệp, nhất là khai thác, chế biến khoáng sản, sản xuất xi măng, vật liệu xây dựng trong và xung quanh khu vực dự kiến đề cử di sản Tam Chúc - Vân Long.

- Chỉ đạo, đánh giá tác động của các hoạt động công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp đối với cảnh quan, môi trường, đa dạng sinh học và các giá trị nổi bật toàn cầu (OUV) của khu vực đề cử; đề xuất các giải pháp quản lý, kiểm soát, điều chỉnh phù hợp với yêu cầu bảo tồn di sản theo tiêu chí của UNESCO.

- Phối hợp tham mưu việc xây dựng lộ trình điều chỉnh, chuyển đổi mô hình phát triển công nghiệp trong khu vực và vùng phụ cận theo hướng giảm thiểu tác động đến di sản; khuyến khích phát triển các ngành công nghiệp xanh, công nghiệp văn hóa, dịch vụ - du lịch bền vững.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

13. Đồng chí Giám đốc Sở Tư pháp, thành viên

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, địa phương liên quan rà soát, thẩm định về mặt pháp lý đối với các cơ chế, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý nhà nước có liên quan đến công tác bảo tồn, quản lý và phát huy giá trị khu vực dự kiến đề cử.

- Phối hợp rà soát, đề xuất hoàn thiện cơ sở pháp lý cho việc xác lập ranh giới khu vực đề cử và vùng đệm; cơ chế quản lý, phối hợp liên ngành và huy động sự tham gia của cộng đồng, doanh nghiệp trong bảo vệ và phát huy giá trị di sản.

- Tham gia góp ý các nội dung liên quan đến thể chế, pháp luật trong Hồ sơ đề cử di sản thế giới; hỗ trợ chuẩn bị các tài liệu pháp lý cần thiết phục vụ việc đưa khu vực Tam Chúc - Vân Long vào danh sách dự kiến (Tentative List) và các bước tiếp theo theo quy định của UNESCO.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

14. Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thành viên (phường Tam Chúc, phường Lý Thường Kiệt, xã Tân Thanh, xã Thanh Lâm, xã Gia Hưng, xã Gia Viễn, xã Gia Vân, xã Gia Trấn)

- Phối hợp cung cấp thông tin, số liệu địa phương; hỗ trợ khảo sát điền dã phục vụ công tác khoanh vùng, xác lập bản đồ ranh giới khu vực đề cử và nghiên cứu khoa học;

- Tổ chức tuyên truyền, vận động cộng đồng tham gia bảo vệ di sản;

- Phối hợp quản lý hiện trạng khu vực đề cử, không để phát sinh các hoạt động ảnh hưởng đến giá trị khu vực đề cử.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự chỉ đạo, phân công của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo.

II. ĐỐI VỚI CÁC THÀNH VIÊN MỜI THAM GIA BAN CHỈ ĐẠO

1. Đồng chí Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy

- Phối hợp với Ban Chỉ đạo trong định hướng công tác thông tin, tuyên truyền, vận động về chủ trương xây dựng Hồ sơ đề cử di sản Tam Chúc - Vân

Long, tạo sự thống nhất về nhận thức và sự đồng thuận trong hệ thống chính trị, cán bộ, đảng viên và nhân dân.

- Chỉ đạo, hướng dẫn công tác tuyên truyền về giá trị của khu vực đề cử, ý nghĩa, tầm quan trọng của việc bảo tồn và phát huy giá trị di sản; kịp thời phản ánh, định hướng xử lý các vấn đề dư luận xã hội liên quan đến khu vực đề cử.

- Phối hợp lồng ghép nội dung bảo tồn di sản, phát triển công nghiệp văn hóa, du lịch bền vững trong các hoạt động tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng, góp phần tạo nền tảng xã hội vững chắc cho quá trình xây dựng và bảo vệ Hồ sơ đề cử.

- Hỗ trợ thực hiện các nhiệm vụ khác theo đề nghị của Trưởng ban và Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

2. Đồng chí Tổng Biên tập Báo và Phát thanh, Truyền hình Ninh Bình

- Chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện các chuyên trang, chuyên mục, phóng sự, tin, bài, chương trình phát thanh - truyền hình, nội dung đa phương tiện tuyên truyền về quá trình xây dựng Hồ sơ đề cử di sản Tam Chúc - Vân Long.

- Phối hợp với các sở, ngành, địa phương liên quan tuyên truyền kịp thời, chính xác, có định hướng về các hoạt động của Ban Chỉ đạo, Tổ soạn thảo, góp phần nâng cao nhận thức cộng đồng, tạo sự đồng thuận xã hội và sự ủng hộ của các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp đối với công tác bảo tồn di sản và xây dựng Hồ sơ đề cử.

- Hỗ trợ thực hiện các nhiệm vụ khác theo đề nghị của Trưởng ban và Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

3. Ông Nguyễn Văn Trường, Giám đốc Doanh nghiệp Xây dựng Xuân Trường

- Phối hợp với Ban Chỉ đạo, các sở, ngành và địa phương trong việc cung cấp thông tin, tư liệu, kinh nghiệm thực tiễn liên quan đến quá trình đầu tư, bảo tồn, phát huy giá trị văn hóa, bảo tồn và phục dựng cảnh quan tại khu vực Tam Chúc - Vân Long và vùng phụ cận.

- Tham gia đóng góp ý kiến về định hướng bảo tồn, phát triển hài hòa giữa bảo vệ di sản và phát triển kinh tế - xã hội, du lịch bền vững; bảo đảm không làm ảnh hưởng đến các giá trị nổi bật toàn cầu của khu vực đề cử.

- Phối hợp triển khai các hoạt động tuyên truyền, nâng cao nhận thức, vận động sự tham gia của doanh nghiệp trong bảo vệ môi trường, cảnh quan, đa dạng sinh học và gìn giữ bản sắc văn hóa địa phương.

- Hỗ trợ thực hiện các nhiệm vụ khác theo đề nghị của Trưởng Ban Chỉ đạo và Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

Trên đây là Thông báo phân công nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo xây dựng Hồ sơ di sản Tam Chúc - Vân Long trình UNESCO công nhận là Di sản thế giới. Các thành viên Ban Chỉ đạo căn cứ nhiệm vụ được phân công, chủ động triển khai thực hiện; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo Trưởng ban, Phó Trưởng Ban Thường trực về tình hình và kết quả thực hiện. Những vấn đề phát sinh, vướng mắc kịp thời báo cáo, tham mưu Ban Chỉ đạo (qua Sở Du lịch tổng hợp) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh uỷ, TT HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Chỉ đạo Xây dựng Hồ sơ;
- Tổ soạn thảo Xây dựng Hồ sơ;
- Lưu: VT, VP6.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Trần Huy Tuấn